

REGLAS DE NETIQUETA

Las normas de netiqueta son las normas de urbanidad que deben respetar los internautas: normas que hay que cuidar para tener un comportamiento educado en la Red.

General

- 1.- Trate a los demás como a usted le gustaría ser tratado. Participe siempre con educación.
- 2.- Piense antes de escribir y evite las palabras o actitudes que puedan resultar molestas u ofensivas para el resto de los usuarios. En lo posible, evite frases que puedan resultar ofensivas desde los puntos de vista de religión, raza, política o sexualidad.
- 3.- Tenga en cuenta que en el lenguaje escrito no es posible dar entonación, por lo que frases escuetas pueden llevar a malas interpretaciones. Por ejemplo, si hablando empleásemos cierto tono de complicidad o ironía, podemos "imitarlo" utilizando emoticones.
- 4.- Tenga paciencia siempre, sobre todo con los principiantes y los que cometen algún error.
- 5.- Tenga cuidado con el sarcasmo, puede no interpretarse como tal.
- 6.- Cuando elabore un mensaje, reléalo antes de enviarlo y pregúntese cuál sería su reacción si lo recibiera. Cualquier tiempo invertido en hacer más clara nuestra comunicación en Internet es tiempo bien empleado. Puede utilizar un editor de texto como Word para corregir sintaxis y ortografía, y siempre al publicar dispone de 30 minutos para editar su mensaje al foro.
- 7.- Cuide las reglas de ortografía. Todos los miembros de este foro hablamos español, por lo que no está de más cuidar los tildes. De otra manera puede hacer el mensaje

confuso. Tenga respeto, además, por los que cometen errores, pueden ser, en muchos casos, errores tipográficos.

8.- Evite escribir en mayúsculas. En la Red se considera "gritar" y, además, dificulta la lectura. Escribir todo el mensaje en mayúsculas lo hace extremadamente difícil de leer (aunque una pequeña parte del mensaje en mayúsculas podría servir para enfatizar un punto).

RECUERDE QUE LOS MENSAJES EN MAYÚSCULAS SON MÁS CANSADORES DE LEER QUE LOS QUE UTILIZAN CORRECTAMENTE, MAYÚSCULAS Y MINÚSCULAS.

TamPOcO eS cÓModO LeEr IOs meNsAjES dE eStE tIPo

Ni

de

este

tipo

9.- Evite el empleo de abreviaturas que no sean de uso normal.

10.- Cuando quiera expresar una frase coloquial no totalmente correcta, ponerla entre comillas.

Respecto de foros y correo

1.- Es muy importante que envíe su mensaje al foro correcto según su tema. Esto hará que la información relacionada se almacene junta y permita su rápida localización.

2.- Asegúrese de que el asunto del mensaje describa realmente el contenido y sea breve. De esta forma se puede ver de qué trata antes de abrirlo por si interesa o no leerlo y localizarlo rápidamente en un momento posterior.

3.- No abuse de los colores para el texto de su mensaje. Recuerde que en la Red

determinados colores tienen su simbología y escribir en muchos tonos puede disipar la atención. Si quiere destacar algún texto, puede utilizar negrita, cursiva, comillas, etc. Procure no utilizar el subrayado, pues podría pensarse que se trata de un enlace.

4.- Evite comentarios innecesarios. Opiniones como "Estoy de acuerdo con el comentario de tal persona" -sin hacer un aporte propio- no es pertinente.

5.- No vuelva a preguntar algo que ya se ha tratado. Antes de preguntar sobre algún tema, debe asegurarse de que no haya sido contestado con anterioridad.

6.- No espere recibir una respuesta inmediata. Si no recibe una respuesta en diez minutos, no significa que le estén ignorando y no debería ser razón para ofenderse. No todas las personas manejan los mismos tiempos.

Equipo de Uruguay Educa-CES

Fuentes consultadas:

<http://www.uned.es>

<http://www.eduteka.org>

Fecha de publicación: 1° de agosto de 2017



Esta obra está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/).



Uruguay
Educa

Un portal en movimiento